

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «ЦБС г. Бийска»
Н.В.Казанцева
Приказ № 10 от 20.10.2019 г.

**Положение о Центральной детской библиотеке
муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система г. Бийска»**

1. Общие положения.

1.1. Центральная детская библиотека (далее – ЦДБ) входит в состав муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Бийска» (далее Учреждение) без образования юридического лица.

1.2. ЦДБ не ведет самостоятельную финансовую деятельность. Финансирование деятельности библиотеки осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ «ЦБС г. Бийска», формируемого за счёт городского бюджета, средств от приносящей доход деятельности, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

1.3. ЦДБ осуществляет информационные, культурные и образовательные функции, располагает наиболее полным универсальным фондом документов по профилю своей деятельности на обслуживаемой территории и предоставляет их во временное пользование детям до 15 лет (дошкольникам и учащимся I - IX классов) с учетом степени их возрастных и психологических возможностей и руководителей детского чтения (учителя, воспитатели, сотрудники организаций и учреждений, работающих с детьми, родители пользователей-детей) и т. д.

1.4. В своей деятельности ЦДБ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о культуре, Федеральным законом «О библиотечном деле», Законом Алтайского края «О библиотечном деле в Алтайском крае», нормативно-правовыми актами законодательной и исполнительной власти всех уровней (в том числе регламентирующими и определяющими деятельность библиотек), Уставом МБУ «ЦБС г. Бийска», настоящим Положением, локальными актами Учредителя и МБУ «ЦБС г. Бийска».

1.5. Производственную деятельность ЦДБ осуществляет в соответствии с текущими и перспективными планами работы библиотеки, Правилами пользования библиотеками МБУ «ЦБС г. Бийска», Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ «ЦБС г. Бийска».

1.6. Библиотечное обслуживание пользователей осуществляется в читальном зале и на абонементе с использованием информационных ресурсов библиотечного фонда МБУ «ЦБС г. Бийска», сети Интернет. Библиотека может использовать в своей работе нестационарные формы обслуживания на территории зоны обслуживания.

1.7. Ведущим направлением в работе ЦДБ является развитие творческих способностей детей.

1.8. ЦДБ является методическим, справочно-библиографическим, информационным центром по вопросам обслуживания детей для библиотек города. ЦДБ также сотрудничает с библиотеками других систем и ведомств по обслуживанию детского населения г. Бийска.

1.9. ЦДБ создается, ликвидируется на основании постановления Администрации города Бийска, по согласованию с МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации г. Бийска» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБУ «ЦБС г. Бийска».

1.10. Место нахождения Детской библиотеки: 659300, г. Бийск, ул. Ленина, д.246, телефон 8(3854)35-60-87.

2. Основные задачи.

2.1. Удовлетворение потребности детей в чтении и информации.

2.2. Приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры;

2.3. Создание комфортных условий для творческого развития.

2.4. Формирование информационной культуры у детей и навыков использования информационных технологий;

2.5. Осуществление культурно-просветительской деятельности, направленной на удовлетворение духовных, интеллектуальных и творческих потребностей детей, а также на раскрытие и популяризацию фонда Центральной детской библиотеки.

2.6. Осуществление проектной и грантовой деятельности.

2.7. Изучение личностных культурных, информационных запросов пользователей, проблем и тенденций чтения, уровня потребностей в библиотечных услугах и качество их удовлетворения.

2.8. Формирование, учет, организация хранения, сохранности и использования документного фонда.

2.9. Осуществление информационного и библиотечного обслуживания в соответствии с возрастными, психологическими особенностями детей и подростков.

2.10. Оказание действенной методической помощи библиотекам Учреждения, обслуживающим детей, руководителям детского чтения.

3. Содержание работы.

3.1. Работа с пользователями:

3.1.1. Обслуживание пользователей – детей и подростков до 15-ти лет (дошкольников и учся I-IX классов) с учетом степени их возрастных и психологических возможностей и руководителей детского чтения (учителей, родителей, воспитателей, сотрудников организаций и учреждений, работающих с детьми) на абонементе и в читальном зале, используя собственный библиотечный фонд и фонды других библиотек по внутрисистемному и межбиблиотечному абонементу.

3.1.2. Организация занятий с детьми по программе, разработанной с целью развития творческих способностей, улучшения качества обслуживания пользователей детей.

3.1.3. ЦДБ:

– выявляет интересы и потребности пользователей, ищет новые формы обслуживания и виды деятельности для их удовлетворения; разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на привлечение пользователей в библиотеку, на максимально полное удовлетворение потребностей детского населения и руководителей детского чтения в детской книге и информационной культуре чтения;

– ведет культурно-просветительскую деятельность, развивая различные формы общения и объединения по интересам;

- обеспечивает высокую культуру обслуживания пользователей, оказывает им помощь в выборе произведений и иных материалов путем устных консультаций, предоставления в их пользование каталогов и картотек, Интернета;
- заботится о комфортности библиотечной среды, развитии материально-технической базы, техническом оснащении, обеспечивающем необходимый уровень обслуживания пользователей;
- организует и проводит культурно-просветительские мероприятия, направленные на развитие творческих способностей для детей, родителей, семей в целом, специалистов, работающих с семьей.

3.1.4. ЦДБ обеспечивает безопасность пользования библиотекой.

3.2. Маркетинговая и информационная деятельность:

- 3.2.1. Участие в различных опросах, мониторингах, маркетинговых исследованиях по вопросам формирования библиотечного фонда, обслуживания пользователей детей.
- 3.2.2. Изучение читательского спроса (степени его удовлетворения) пользователей детей и руководителей детского чтения.
- 3.3.3. Информация пользователей библиотеки об услугах библиотеки, новинках литературы, распорядке работы, заседаниях любительских объединений внутри помещений библиотеки, в СМИ, социальных сетях.
- 3.3.4. Установление партнерских связей с общественностью, социальными партнерами, бизнес структурами.
- 3.3.5. Участие в конкурсах на получение грантов с целью привлечения дополнительных финансовых средств для улучшения качества библиотечного обслуживания населения.

3.3. Работа с библиотечным фондом:

- 3.3.1. Участие в комплектовании библиотечного фонда ЦДБ с учетом запросов и интересов пользователей.
- 3.3.2. Изучение состава и использования, выявление и списание устаревших, ветхих документов.
- 3.3.3. Проведение проверок сохранности библиотечного фонда.
- 3.3.4. Ведение документации по учету и списанию библиотечного фонда в соответствии с установленным порядком.
- 3.3.5. Организация работы по сохранности библиотечного фонда.
- 3.3.6. Раскрытие библиотечного фонда для пользователей: детей и руководителей детского чтения.

3.4. Справочно-библиографическая, информационная работа:

- 3.4.1. Организация, ведение, редактирование СБА ЦДБ.
- 3.4.2. Организация и проведение занятий, формирующих информационно-библиографическую культуру пользователей.
- 3.4.3. Выполнение справочно-библиографических запросов пользователей.
- 3.4.4. Организует индивидуальное, групповое, коллективное информирование пользователей об информационных ресурсах, услугах, культурно-просветительской деятельности Детской библиотеки Учреждения в библиотеке, в социальных сетях с использованием информационных технологий.

3.5. Методическая работа:

3.5.1. Обеспечивает взаимное информирование библиотек об опыте библиотечного обслуживания детей.

3.5.2. Разрабатывает совместно с другими библиотеками основные направления развития библиотечного обслуживания детского населения.

3.5.3. Сотрудничает с другими образовательными, информационными, культурными учреждениями, работающими с детьми, оказывает методическую, информационную, консультативную и иную помощь библиотекам других систем и ведомств.

3.5.4. Обеспечивает сбор, хранение и предоставление информации по вопросам теории и практики библиотечной работы с детьми.

3.5.5. Изучает, обобщает, использует, внедряет лучший опыт работы с читателями.

3.5.6. Принимает участие в организации системы повышения квалификации по вопросам библиотечной работы с детьми.

4. Права и обязанности пользователей библиотеки

4.1. ЦДБ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе МБУ «ЦБС г. Бийска», данным Положением;
- участвовать на конкурсной основе в реализации федеральных, городских программ развития библиотечного дела;
- изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- применять штрафные санкции в соответствии с действующими нормативными актами;
- вносить предложения в Администрацию МБУ «ЦБС г. Бийска» по работе с пользователями, направленные на улучшение качества обслуживания пользователей.

4.2. ЦДБ обязана:

- обслуживать пользователей в соответствии с Уставом МБУ «ЦБС г. Бийска», Правилами пользования библиотеками МБУ «ЦБС г. Бийска», действующим законодательством, Положением о библиотеке;
- выполнять ГОСТы и Стандарты, принятые в библиотечном деле РФ;
- отчитываться о своей деятельности перед администрацией МБУ «ЦБС г. Бийска», Учредителем, жителями микрорайона в установленном порядке;
- эффективно использовать закрепленное за библиотекой на праве оперативного управления имущество;
- обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

4.3. Права пользователей ЦДБ:

- вносить предложения по совершенствованию библиотечного обслуживания;
- участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой.

4.4. Ответственность пользователей ЦДБ:

- пользователи библиотеки обязаны соблюдать Правила пользования библиотеками МБУ «ЦБС г. Бийска»;
- пользователи, нарушившие правила пользования библиотекой и причинившие ей ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами.

5. Организация работы и управление библиотеки

- 5.1. ЦДБ, являясь структурным подразделением МБУ «ЦБС г. Бийска», работает под руководством Центральной городской библиотеки имени В. М. Шукшина и подчиняется в своей деятельности директору МБУ «ЦБС г. Бийска».
- 5.2. Библиотеку возглавляет заместитель директора по детскому обслуживанию, назначаемый директором МБУ «ЦБС г. Бийска». Директор заключает с заместителем трудовой договор, в котором определяются его права, обязанности, ответственность.
- 5.3. Заместитель директора по детскому обслуживанию осуществляет управление библиотекой в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБУ «ЦБС г. Бийска», настоящим Положением, приказами директора МБУ «ЦБС г. Бийска», с учетом Правил внутреннего трудового распорядка.
- 5.4. Заместитель директора по детскому обслуживанию выполняет и контролирует исполнение приказов и распоряжений директора, обязательные для всех сотрудников библиотеки, распределяет должностные обязанности, несет ответственность за результаты деятельности библиотеки.
- 5.5. ЦДБ осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым директором МБУ «ЦБС г. Бийска», ведет учет работы и отчетность по установленным формам.
- 5.6. Права и обязанности сотрудников определяются, трудовыми договорами, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ «ЦБС г. Бийска».

6. Структура библиотеки.

- 6.1. Структура и штаты Библиотеки определяются исходя из целей ЦБС, характера и объема работы и функций, предусмотренных настоящим Положением. Утверждаются директором МБУ «ЦБС г. Бийска».
- 7.2. В структуру Библиотеки входят отделы: читальный зал, абонемент.

7. Имущество библиотеки.

- 7.1. Все имущество библиотеки является муниципальной собственностью г. Бийска. Состав и стоимость имущества определяется Актом передачи имущества.
- 7.2. БСЧ не вправе отчуждать, а также самостоятельно или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет бюджетных средств.
- 7.3. Финансовые средства, отпускаемые на содержание библиотеки, сосредоточены в плане финансово-хозяйственной деятельности МБУ «ЦБС г. Бийска».